



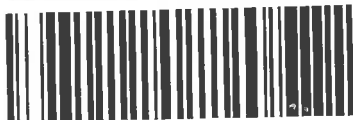
VIACQUA SpA

Viale dell'Industria 23 · 36100 Vicenza
viacqua@pec.viacqua.it
www.viacqua.it

Vicenza T. 0444 955200
Thiene (VI) T. 0445 801511
info@viacqua.it

Capitale Sociale € 11.241.400 i.v.
Reg. Imp. Vicenza, REA 306449
C. Fiscale e P. Iva 03196760247

VIACQUA
Generale - 2019
Uscita Prot. 2019/0001877
Del 14/02/2019



AVVISO

ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 smi e dell'art. 120 cpa
si comunica che relativamente a:

Gara Viaq18_L_664 - Tender_664 rfi_307 rfg_1233. "Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la realizzazione di un nuovo serbatoio in via Masare e del sistema di adduzione e di distribuzione dallo stesso, oltre che l'esecuzione di opere di adeguamento di tipo idraulico, elettromeccanico ed edile, nella centrale di rilancio denominata 'Crosara' sita in Comune di Creazzo (VI)". Codice CIG n. 76472641E4. Importo complessivo a base d'asta pari ad € 2.075.000,00+IVA, di cui, non soggetti a ribasso, € 48.293,52 per oneri di sicurezza e € 34.824,20 per lavori in economia.

Categoria prevalente di riferimento OG1 cl. IIIbis pari a € 1.283.940,37 *Edifici civili e industriali, categoria scorporabile e subappaltabile OS22 cl. II Impianti di potabilizzazione e depurazione* di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 smi, per € 463.492,44+IVA e **OG6 cl. II Acquedotti, gasdotti, opere di irrigazione e di evacuazione** di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 smi, per € 327.567,19+IVA, dimostrazione del requisito mediante attestazione SOA.

Aggiudicazione parte a corpo e parte a misura, ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis, con il criterio di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 smi dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con riserva di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Bando di gara Prot. 2018/0012329 è stato pubblicato in data 15.10.2018 presso il sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sul sito della stazione appaltante, sul portale telematico di *e-procurement* di BravoSolution, sul quotidiano specializzato "Gazzetta Aste e Appalti", è stato trasmesso al Comune di Vicenza per la pubblicazione sull'Albo Pretorio e alle Associazioni di categoria per la diffusione presso gli associati.

Numero operatori economici che hanno presentato istanza di partecipazione n. 7 e precisamente:

Concorrente
ACMAR SCPA
C.F.C. CONSORZIO FRA COSTRUTTORI SOCIETA' COOPERATIVA in ATI con RDR SRL
CEMENTSYSTEM SRL in ATI con IDROTEC ANTONELLI SRL
CLEA SC - IMPRESA COOPERATIVA DI COSTRUZIONI GENERALI in ATI con STA SOCIETA' TRATTAMENTO ACQUE SRL
COOPERATIVA POPOLO DI ROTZO Coop in ATI con F.LLI BARI SRL e COSTRUZIONI GENERALI GIRARDINI UNIPERSONALE Spa
IMPRESA COSTRUZIONI LA BELLUNESE DI ZOLLET ING. TITO & C. - S.N.C. in ATI con TECNONORD S.R.L.
T.M.G. SCAVI S.R.L.

Ditte invitate alla II^a fase di gara n. 4 e precisamente:

Concorrente	Codice fiscale	Partita IVA
CEMENTSYSTEM SRL in ATI con IDROTEC ANTONELLI SRL	01578990200 03169770231	01578990200 03169770231
CLEA SC - IMPRESA COOPERATIVA DI COSTRUZIONI GENERALI in ATI con STA SOCIETA' TRATTAMENTO ACQUE SRL	00166600270 01892840206	00166600270 01892840206

COOPERATIVA POPOLO DI ROTZO Coop in ATI con F.LLI BARI SRL e COSTRUZIONI GENERALI GIRARDINI UNIPERSONALE Spa	00143210243 02442980245 03276730243	00143210243 02442980245 03276730243
T.M.G. SCAVI S.R.L.	00939400297	00939400297

Offerte pervenute e ammesse n. 1 e precisamente:

Concorrente	Codice fiscale	Partita IVA
CEMENTSYSTEM SRL in ATI con IDROTEC ANTONELLI SRL	01578990200 03169770231	01578990200 03169770231

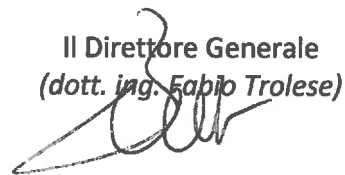
- Nella seduta del 21.01.2019, a seguito disamina della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, la ditta è stata ammessa con riserva ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 smi.
- Il 13.02.2019, a seguito disamina delle integrazioni pervenute, il Seggio di gara ha sciolto le riserve, ammettendo il concorrente alla successiva fase di gara.
- In data odierna l'organo competente di Viacqua ha approvato le valutazioni effettuate dal Seggio di gara.

Si allega al presente Avviso la Delibera di indizione, la lettera di invito, la nomina del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

Publicato a Vicenza il **14 FEB. 2019**



Il Direttore Generale
(dott. ing. Fabio Trolese)



OGGETTO 14

Delib.n. 89

PROGETTO ESECUTIVO PER "REALIZZAZIONE NUOVO SERBATOIO MASARE, CONDOTTA DI ADDUZIONE ED ADEGUAMENTO CENTRALE DI VIA CROSARA, CREAZZO". PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

Per la trattazione dell'argomento è presente su invito del Presidente l'ing. Stefano D'Attilio.

Il Presidente chiede al Direttore Generale di relazionare sull'argomento.

omissis

-

-

-

-

-

-

omissis

omissis

omissis

omissis

-

-

omissis

omissis

-

-

← →

← →

← →

omissis

Il Presidente pone ai voti l'oggetto e il Consiglio di Amministrazione unanime

DELIBERA

- 1) di approvare il progetto esecutivo delle opere di "Realizzazione nuovo serbatoio Masare, condotta di adduzione ed adeguamento centrale di Via Crosara, Creazzo (VI)" (rev. Giugno 2018), dell'ammontare totale di € 2.350.000,00;
- 2) di autorizzare l'indizione di una gara per l'esecuzione delle opere di "Realizzazione nuovo serbatoio Masare, condotta di adduzione ed adeguamento centrale di Via Crosara, Creazzo (VI)" (rev. Giugno 2018), con le procedure descritte in premessa;
- 3) di approvare il Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati;
- 4) di riservarsi la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta conveniente o idonea ovvero non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 c. 12 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento il dott. ing. Stefano D'Attilio;
- 6) di autorizzare, relativamente agli incarichi di Direzione dei lavori e di Coordinamento della sicurezza in esecuzione, sulla base delle considerazioni in premessa, ai sensi degli artt. 4 e 5 del regolamento aziendale e dell'art. 125 c. 1 lett.c 2) e lett. e) del D.Lgs. 50/2016 smi, l'affidamento diretto al progettista ing. Antonio Baldon per un importo totale di € 39.404,84, previa formalizzazione dell'offerta e subordinatamente alla verifica positiva dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 smi;

7) di autorizzare il Direttore Generale a:

- nominare il seggio e la commissione giudicatrice per la disamina tecnico-economica, approvare le ammissioni/esclusioni e l'esito, ad adottare tutti gli atti conseguenti per addivenire alla stipula del contratto;
- di individuare il professionista a cui affidare il collaudo tecnico-amministrativo, statico e funzionale mediante invito agli operatori iscritti all'Albo alla categoria merceologica S1504 sulla base del regolamento aziendale. Importo a base d'asta stimato in € 48.281,17, secondo quanto previsto dal D.M. 143/2013.



VIACQUA SpA

Viale dell'Industria 23 - 36100 Vicenza
viacqua@pec.viacqua.it
www.viacqua.it

Vicenza T. 0444 955200
Thiene (VI) T. 0445 801511
info@viacqua.it

Capitale Sociale € 11.241.400 i.v.
Reg. Imp. Vicenza, REA 306449
C. Fiscale e P. Iva 03196760247

VIACQUA
Generale 2018
Uscita Prot. 2018/0014799
Del 07/12/2018



Prot. N.

Ns. rif. Cin

Prot. Prec.

Email a mezzo portale e-procurement

Spett.le Ditta

Vicenza, **10 DIC. 2018**

Oggetto: *Tender_664 rfi_307 Viaq18_L_664 Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la realizzazione di un nuovo serbatoio in via Masare e del sistema di adduzione e di distribuzione dallo stesso, oltre che l'esecuzione di opere di adeguamento di tipo idraulico, elettromeccanico ed edile, nella centrale di rilancio denominata "Crosara" sita in Comune di Creazzo (VI). Codice CIG n. 76472641E4. Lettera di invito/Disciplinare di gara.*

A seguito pubblicazione del bando di gara Prot. 2018/0012329 del 15/10/2018, della documentazione presentata ai fini della qualifica alla gara in oggetto e alla successiva Vs. qualificazione come soggetto singolo o in Raggruppamento temporaneo di imprese, si invita Codesto spett.le concorrente a presentare la propria migliore offerta tecnico-economica relativamente all'affidamento dei lavori in oggetto, per un importo posto a base d'asta pari a € 2.075.000,00+IVA, di cui, non soggetti a ribasso, € 48.293,52 per oneri di sicurezza e € 34.824,20 per lavori in economia.

Categoria prevalente OG1 cl. III bis Edifici civili e industriali, di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 smi, per € 1.283.940,37+IVA, di cui € 34.786,49 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, dimostrazione del requisito mediante attestazione SOA.

Categorie scorporabili e subappaltabili di riferimento OS22 cl. II Impianti di potabilizzazione e depurazione di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 smi, per € 463.492,44+IVA, di cui € 2.269,37 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e **OG6 cl. II Acquedotti, gasdotti, opere di irrigazione e di evacuazione** di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 smi, per € 327.567,19+IVA, di cui € 11.237,66 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, dimostrazione del requisito mediante attestazione SOA.

La validazione del progetto esecutivo posto a base di gara è avvenuta in data 02/08/2018.

Il presente documento, il Capitolato Speciale d'Appalto "Elaborato L" ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto, le condizioni di esecuzione dei lavori e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

1. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del D.Lgs. 50/2016 smi, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo conformi alla suddetta normativa, sul Portale <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com> (Portale).



Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 116** o all'e-mail viveracquaprocedurement@bravosolution.com, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo PEC comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

2. PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Si rimanda agli artt. 4-9 del Capitolato Speciale di Appalto.

3. REQUISITI – SOGGETTI AMMESSI - AVVALIMENTO

Si rimanda all'art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto.

4. DOCUMENTI A BASE DI GARA

La gara è regolamentata dai documenti disponibili dell'area "Allegati" della presente procedura di gara.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal "*tender_644 - Viaq18_L_644 Realizzazione nuovo serbatoio Masare, Comune di Creazzo*".

Il concorrente deve cliccare "Mie RDO" e accedere all'evento "*rfq_1233 - Viaq18_L_664 Realizzazione di un nuovo serbatoio in via Masare e del sistema di adduzione e di distribuzione dallo stesso, oltre che l'adeguamento della centrale "Crosara", comune di Creazzo (VI)*", cliccando poi su "Rispondi" e successivamente su "Modifica Risposta" per le singole buste telematiche configurate ("Risposta di Qualifica", "Risposta Tecnica", "Risposta Economica").

L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine stabilito inserito nel Portale e indicato al successivo punto 6.

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il termine stabilito e che non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste Digitali denominate:

- a) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
- b) "Risposta Tecnica" (contenente l'offerta tecnica);
- c) "Risposta Economica" (contenente l'offerta economica).

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale ove richiesto. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate nell'"Allegato Firma digitale".

5.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa richiesta all'art. 7.2 del Capitolato

Speciale di Appalto con le modalità ivi specificate, dovrà:

- accedere, utilizzando le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://viveracquaprocedure.bravosolution.com>

- all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" compilare l'Istanza di partecipazione e, laddove richiesto/necessario, allegare i documenti di cui all'art. 7.2 del Capitolato Speciale di Appalto compresa copia scansionata dell'attestazione di versamento del contributo all'ANAC pari a € 140,00. (Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità indicate dall'ANAC).

Si precisa che le dichiarazioni relative agli oneri di pubblicazione e alla provenienza delle forniture, di cui all'art. 7.2 lett. J) del Capitolato Speciale di Appalto, sono da rilasciare tramite appositi parametri predisposti all'interno della suddetta istanza.

- allegare una sola copia di valido documento di identità del/i sottoscrittore/i nell'area generica allegati.
- al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta di Qualifica".

5.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

Il Concorrente per l'inserimento telematico dell'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara, dovrà:

- a) all'interno dell'area "Offerta tecnica" compilare le sezioni e i parametri proposti, inserendo le relazioni/dati richiesti.
- b) al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della "Risposta tecnica".

5.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

Il Concorrente per l'inserimento telematico, pena l'esclusione dalla gara, dovrà:

- All'interno dell'area di "Risposta economica" compilare le sezioni e i parametri predisposti e in particolare:

- nella sezione "Offerta economica" dovrà essere allegato il modulo di offerta economica – Allegato 1 e il ribasso risultante dovrà essere riportato nell'apposito parametro (max tre cifre dopo la virgola-troncamento) di cui al modulo di offerta economica – Allegato 1.

Si precisa che la percentuale di ribasso digitata nell'apposito parametro telematico, dovrà corrispondere al medesimo dato calcolato in calce al modulo di offerta economica. In caso di difformità varrà comunque, ai fini dell'aggiudicazione, il dato digitato nell'apposito parametro telematico.

NB: L'offerta economica si intende IVA esclusa. L'offerta non dovrà contenere riserve, né condizioni, né alternative e dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, (N.B. in caso di ATI/Consorzio sottoscritta da tutti i componenti), a pena di nullità.

- nella sezione "costi manodopera, sicurezza" dovranno essere indicati, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., utilizzando l'Allegato 2 Manodopera/Sicurezza:

A. I costi della manodopera che il concorrente andrà a sostenere per l'esecuzione dell'appalto in caso di aggiudicazione. In particolare è richiesto il dettaglio degli stessi e precisamente:

(A1) monte ore previsto suddiviso in base alla qualifica del personale;

(A2) il relativo costo orario (comprese spese generali e utile di impresa) e il costo complessivo, l'indicazione del CCNL applicato in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le

prestazioni di lavoro.

NB. Si precisa che, ad integrazione di quanto indicato nel Capitolato Speciale di Appalto (art. 8 Offerta economica), i costi indicati dovranno essere congruenti ai costi inseriti nel modulo di offerta per le voci di pertinenza e a quanto proposto in offerta tecnica, in particolare per il subcriterio D.1 “Qualifiche ed esperienza del personale impiegato”. Qualora in fase esecutiva venga utilizzato personale con inquadramento diverso rispetto a quanto previsto nel modulo di offerta, verranno corrisposti i costi orari indicati nell’Allegato in oggetto.

B. I costi della sicurezza specifici (sicurezza interna) afferenti all’esercizio dell’attività svolta dall’impresa nell’ambito dell’appalto, necessari per l’attuazione dei piani operativi di sicurezza (POS e DVR) i quali, a titolo esplicativo e non esaustivo, comprendono spese per DPI e DPC, formazione, informazione, sorveglianza sanitaria e altri costi generali per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 s.m.i. (in caso di ATI ciascun componente dovrà presentare la propria dichiarazione di cui all’Allegato 2 Manodopera/Sicurezza).

- Se del caso, allegare in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo), nell’Area generica allegati della Risposta Economica, l’eventuale documentazione, ex art. 2359 c.c., utile a dimostrare che l’impresa ha formulato autonomamente l’offerta, pur trovandosi essa in situazione di controllo con altra impresa partecipante alla gara.
- Cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della “Risposta economica”.

Infine, per inviare la propria offerta, il Concorrente entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione dell’offerta dovrà:

1. Accedere tramite portale all’evento (RDO) per il quale deve essere trasmessa la risposta;
2. Cliccare su “Invia risposta”;
3. Cliccare su “OK” per confermare l’invio.

L’invio consentirà la trasmissione di tutti i contenuti della risposta configurata nella RDO.

All’atto dell’invio il sistema chiederà all’operatore economico di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, i file pdf della Risposta di Qualifica, della Risposta Tecnica e della Risposta Economica, che l’operatore economico dovrà nell’ordine:

1. scaricare e salvare sul proprio computer;
2. firmare digitalmente (N.B. in caso di ATI/Consorzio da tutti i componenti);
3. ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale.

Una volta inviata la propria risposta, l’operatore economico riceverà 2 notifiche mezzo PEC:

- la prima PEC riguarda la conferma della pubblicazione della propria offerta;
- la seconda PEC riguarda il caricamento della busta digitale firmata digitalmente.

Si segnala che dati precedentemente trasmessi possono essere modificati o ritirati entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, procedendo come di seguito indicato:

1. accedere tramite piattaforma alla RDO nonché all’area di risposta dove deve essere effettuata la modifica;
2. effettuare la modifiche;
3. cliccare su “Salva le modifiche”;
4. cliccare su “Invia modifiche”.

Prima di tale termine, è altresì possibile ritirare i dati precedentemente trasmessi cliccando sul tasto "Cancella la tua risposta".

Nel caso in cui vengano effettuate modifiche all'offerta precedentemente inviata, sarà necessario procedere al nuovo caricamento dei file pdf della Risposta di Qualifica, della Risposta Tecnica e della Risposta Economica generati da apposita funzionalità del Portale, in quanto i pdf precedentemente inviati vengono eliminati a seguito della modifica stessa. Pertanto sarà necessario procedere come di seguito indicato, entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte:

1. scaricare e salvare sul proprio computer i PDF delle Risposte aggiornate;
2. firmare digitalmente i file (N.B. in caso di ATI/Consorzio da tutti i componenti);
3. ricaricare negli appositi campi predisposti dal Portale i file firmati digitalmente.

Si evidenzia che il sistema non consente la trasmissione di offerte oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. A maggior chiarezza si precisa che, qualora le operazioni di compilazione delle diverse sezioni previste (Risposta di Qualifica, Risposta Tecnica e Risposta Economica della RDO) non si concludano entro la data e ora di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo dopo che il concorrente avrà cliccato il tasto "Salva e Continua" o "Salva ed Esci" per salvare l'offerta e successivamente poterla trasmettere, il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data di chiusura della RDO. Le risposte non trasmesse si considerano non presentate e i documenti non trasmessi non saranno visibili.

Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda apportare modifiche o integrazioni all'offerta già trasmessa, deve essere rispettato il termine di scadenza per la presentazione delle offerte; in caso contrario le predette modifiche o integrazioni non saranno accettate dal sistema.

L'ultima offerta trasmessa vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il concorrente.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, e pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini di chiusura della procedura fissati da Viacqua.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale entro 3 ore prima del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

Ai sensi dell'art. 76 e fermo restando quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 smi, qualunque comunicazione avverrà all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione all'elenco fornitori. Viacqua provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato la migliore offerta il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

6. PROCEDURA - SEDUTE DI GARA - ANOMALIA - AGGIUDICAZIONE - CRITERI - INADEMPIMENTI

Il termine perentorio per la presentazione delle offerte è fissato per il giorno **14/01/2019** ore 17.00.

L'apertura delle offerte è fissata per il giorno 15/01/2019.

Trattandosi di gara telematica le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni stesse (Cons. di Stato, Sez. V del 23/12/2015 n. 5824).



I concorrenti saranno peraltro informati tramite portale dell'avanzamento delle varie fasi di gara (apertura busta economica – eventuale verifica anomalia – aggiudicazione).
Si rimanda integralmente all'art. 9 del Capitolato Speciale di Appalto.

7. QUESITI - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti/richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 7 giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente ai Concorrenti e a Viacqua di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Tutte le risposte ai quesiti di interesse generale verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che avranno formulato le richieste stesse, anche agli altri Concorrenti mediante utilizzo della medesima funzionalità "Messaggi" della presente Richiesta di offerta Telematica.

Referente Servizio Acquisti: Ilaria Cingano (tel. 0444-955244).

8. ALTRE INFORMAZIONI

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.

Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.

Le informazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e l'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione sul sito internet <http://www.viacqua.it/it/fornitori/esiti-di-gara/>

I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

I lavori sono autofinanziati.

Il Responsabile del Procedimento è il dott. ing. Stefano D'Attilio.

I dati personali raccolti saranno trattati da Viacqua Spa secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (RGPD) e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. per quanto non previsto o demandato dal RGPD.

L'informativa completa è disponibile sul sito www.viacqua.it/ o, su richiesta, presso il Servizio Acquisti dell'Azienda.

Vi invitiamo a prendere visione del Codice Etico, del Regolamento aziendale e dell'informativa per il trattamento dei dati disponibili nel sito www.viacqua.it.

Distinti saluti.

Il Responsabile Ufficio Acquisti
rag. Manuela Vecchiatti





VIACQUA
Generale - 2019
Uscita Prot. 2019/0000656
Del 18/01/2019



Oggetto: *Tender_664 rfi_307 Viaq18_L_664* Esecuzione di tutti i lavori, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per la realizzazione di un nuovo serbatoio in via Masare e del sistema di adduzione e di distribuzione dallo stesso, oltre che l'esecuzione di opere di adeguamento di tipo idraulico, elettromeccanico ed edile, nella centrale di rilancio denominata "Crosara" sita in Comune di Creazzo (VI). Codice CIG n. 76472641E4. **Nomina Seggio di gara e Commissione giudicatrice.**

Con riferimento alla gara telematica in oggetto, la cui apertura è prevista per il 17/01/2019, nomino quali componenti del Seggio di gara, i signori:

- Manuela Vecchiatti, dipendente di questa azienda presso ufficio Acquisti, quale Autorità che presiede il seggio.
- Zinaida Gavrilita, dipendente di questa azienda presso ufficio Acquisti, con funzioni di testimone.
- Ilaria Cingano, dipendente di questa azienda presso ufficio Acquisti, con funzioni di testimone e segretario verbalizzante.

Quali componenti della Commissione giudicatrice nomino i signori:

- Giovanni Cappellari, dipendente di questa azienda presso area Gestione impianti di Acquedotto, con funzioni di Presidente.
- Corrado Busato, dipendente di questa azienda presso area Investimenti, con funzioni di Commissario.
- Mattia Celotto, dipendente di questa azienda presso area Investimenti, con funzioni di Commissario.

Preciso che i colleghi nominati sono incaricati all'espletamento, in seduta riservata, delle seguenti operazioni:

Seggio di gara

1. apertura della busta di qualifica;
2. valutazione della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dell'offerta in gara;
3. successivamente alla pubblicazione dell'esito di qualifica dell'offerta valutata, approvato dalla Direzione generale e previa comunicazione al Concorrente, apertura della busta tecnica limitatamente alla verifica di regolarità circa la presenza della documentazione richiesta;
4. trasmissione mediante condivisione su adeguato ambiente informatico della busta tecnica e relativi contenuti al Presidente la Commissione giudicatrice finalizzata alla valutazione dell'offerta tecnica;
5. successivamente al completamento delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica da parte della Commissione mediante acquisizione del relativo verbale e previa comunicazione al Concorrente, apertura della busta economica, limitatamente alla verifica di regolarità circa la presenza della documentazione richiesta;
6. trasmissione mediante condivisione su adeguato ambiente informatico della busta economica e relativi contenuti al Presidente della Commissione giudicatrice finalizzata alla valutazione dell'offerta economica;
7. verbalizzazione delle operazioni svolte.

Commissione giudicatrice

8. valutazione dell'offerta tecnica trasmessa dal Seggio di gara secondo quanto previsto dalla documentazione di gara;
9. valutazione dell'offerta economica trasmessa dal Seggio di gara secondo quanto previsto dalla documentazione di gara;



10. valutazione di congruità/anomalia della offerta, ai sensi della legge speciale di gara;
11. verbalizzazione delle operazioni svolte;
12. trasmissione dell'eventuale proposta di aggiudicazione, accompagnata dalla verbalizzazione di cui sopra, ad Ufficio Acquisti per gli adempimenti conseguenti.

Vicenza, 16/01/2019

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical line and a horizontal stroke.

Il Direttore Generale
dott. Ing. Fabio Trolese

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name "Fabio Trolese" written in a cursive style.

Dipendente di Acque Vicentine Spa

Titoli di studio ed abilitazioni

1977	Diploma di maturità tecnica
2007	Laurea in Scienze Naturali ind. Idrogeologia

Ruolo

gen 2008 – oggi	Responsabile Settore Gestione Impianti di Acquedotto: attività di gestione impianti di acquedotto, coordinamento attività di manutenzione, Direzione dei lavori, gestione di contratti, pianificazione e controllo commesse di investimento, predisposizione capitolati di gara e commissario di gara per lavori, forniture, servizi.
-----------------	--



Dipendente di Viacqua Spa

Titoli di studio ed abilitazioni

- | | |
|------|--|
| 2014 | Laurea in Ingegneria Civile Idraulica
Università di Padova |
| 2015 | Abilitazione alla libera professione
ingegnere |

Ruolo

luglio 2018 – oggi	Tecnico Assistente Lavori attività di progettazione e gestione di reti e di acquedotto e fognatura. Elaborazione e verifica capitolati di gara, commissario di gara per lavori, forniture, servizi.
--------------------	--

Vicenza, 04 aprile 2018



Dipendente di Acque Vicentine Spa

Titoli di studio ed abilitazioni

2000	Abilitazione alla libera professione, geometra
1998	Diploma di maturità tecnica

Ruolo

gen 2009 – oggi	Impiegato tecnico addetto progettazione: attività di progettazione, supporto all'attività di RUP e Direzione dei lavori, gestione di contratti di servizio in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, pianificazione e controllo commesse di investimento, predisposizione capitolati di gara e commissario di gara per lavori, forniture, servizi,
-----------------	--

Vicenza, 21 luglio 2016

